

Stadgar för Svenska djurparksföreningen

Antagna vid föreningens årsmöte 1991-09-13

Ändrade vid föreningens årsmöte 1994-09-23, 1999-08-27, 2000-09-06, 2001-09-30, 2007-09-06 samt 2010-04-15

Svenska Djurparksföreningen, SDF, och dess medlemmar är delar i ett internationellt nätverk med bl.a. en världsomspännande djurparksorganisation – **WAZA** (World Association of Zoos and Aquariums), samt en regional europeisk djurparksorganisation (**EAZA** – European Association of Zoos and Aquaria). Svenska Djurparksföreningen och dess medlemmar anammar de policies och regler som nämnda internationella organisationer antagit och SDF deltar aktivt som medlem i dessa.

Den internationella djurparksvärlden har antagit **The World Zoo and Aquarium Conservation Strategy**. Denna strategi slår bland annat fast att djurparkernas uppgift är att öka kunskaperna och medvetandet hos allmänhet och politiker genom att undervisa om det samband som finns mellan djurparksdjur (*ex situ*), vilda djur (*in situ*) och dessas naturliga miljö, samt hur lätt det sambandet kan störas och förstöras av mänskliga aktiviteter. Härigenom kan medvetandet spridas om att den biologiska mångfalden - ekosystemen och de däri ingående livsformerna - måste bevaras. SDF och dess medlemmar anammar **The World Zoo and Aquarium Conservation Strategy** och arbetar i enlighet med dess innehåll.

§ 1 Föreningens syfte

Svenska Djurparksföreningen är en förening för **djurparker**, dvs permanenta institutioner/företag, som håller vilda och/eller domesticerade djur och som är öppna för besökare, samt administrerade för offentlig förevisning för att främja zoologisk forskning och naturvård; som erbjuder utbildning, information och rekreation genom att offentligt presentera och aktivt arbeta med att bevara vilda djurarter och skyddsvärda domesticerade djurraser, samt verkar i enlighet med **The World Zoo and Aquarium Conservation Strategy**. Definitionen inkluderar djurparker, safariparker, fågelparker, delfinarier, akvarier, terrarier och specialkollektioner som fjärlshus o.dyl.

Föreningens uppgifter är:

- **att** aktivt stödja medlemmarnas bevarandearbete med hotade djurpopulationer, samt att medverka till att öka allmänhetens medvetande i dessa och närliggande naturvårdsfrågor
- **att** genom betoning av dessa mål stärka djurparkernas ställning i samhället som aktörer i bevarandearbetet av biologisk mångfald samt folkbildare inom naturvårdsområdet
- **att** tillvarata medlemmarnas intresse gentemot allmänhet, media och myndigheter
- **att** stärka samarbetet mellan djurparkerna, samt mellan djurparker och andra aktörer inom faunavårdsprojekt och liknande bevarandearbete

§ 2 Medlemskap

Fullt medlemskap kan innehas av djurpark enligt definition i § 1.

Medlem skall följa tillämpliga lagar och förordningar, samt inneha erforderliga tillstånd som djurpark med offentlig förevisning. (inkl. s.k. ´djurparkstillstånd`)

Medlem skall följa föreningens **stadgar** och **etiska regler**.

Medlem skall till föreningens styrelse årligen inlämna – eller på annat sätt som styrelsen beslutar - redovisning av undervisning och avelsarbete, djurförteckning, årsberättelse och bokslut, samt på styrelsens begäran annan kompletterande information, samt årligen erlagga medlemsavgiften till föreningen.

Medlemskapet innehas av den juridiska person till vilket djurparken är knuten. Vid förändring av huvudman/ägare till djurparken till skall omprövning av medlemskapet göras av styrelsen. Rapport om omprövning skall föreläggas årsmötet.

Om medlemmen även har annan verksamhet än djurpark, skall en ansvarig för djurparken finnas, som företräder medlemmen i Svenska Djurparksföreningen.

Associerat medlemskap kan innehas av organisation, institution eller annan likvärdig grupp, som inte uppfyller definitionen ´djurpark´ enligt §1, men som verkar inom föreningens intresseområde och delar föreningens ståndpunkter, uttryckta i t.ex. föreningens etiska regler och motsvarande regler och policies som föreningen utarbetat.

Associerad medlem äger inte rösträtt vid årsmötet, men kan företrädas av förtroendevalt ombud vid detsamma.

Associerad medlem betalar inte full medlemskapsavgift. Avgiftens storlek avgörs vid årsmöte, efter beredning av styrelsen.

§ 3 Antagande av medlem

Ansökan om medlemskap sker på föreningens formulär, och skall ställas till föreningens styrelse/kansli. Till ansökan skall fogas mål- och policydokument samt övrig dokumentation som anges i ansökningsformuläret. Djurparken ska ha varit öppen för offentlig visning under minst 12 månader innan medlemskap kan bli aktuellt. Djurparken skall på uppmaning visa hela anläggningen för styrelsen och/eller de representanter styrelsen utser.

Ansökan om associerat medlemskap skall sändas till föreningens kansli. Till ansökan skall fogas en beskrivning över organisationens, institutionens eller annan likvärdig grupps verksamhet, samt en motivering till medlemskapet.

Ansökan skall vara inlämnad senast 1 september för att kunna behandlas vid nästkommande årsmöte.

Styrelsen bereder medlemsansökan och framlägger förslag för beslut vid årsmötet.

§ 4 Verksamhetsrevision

Medlemskapet omprövas ständigt, så att alla årligen skall meddela uppgifter till styrelsen rörande den egna verksamheten. Uppgifterna avser uppfyllande av §§ 1-2 i dessa stadgar. Styrelsen ger anvisningar för vilka uppgifter som ska meddelas. Detta utförs via ett särskilt formulär, och vid påkallat behov tillsätts en `revisionsgrupp`, utsedd av och inom styrelsen eller av representanter för SDF-medlem i händelse av jäv, genom besök och/eller annan form av dokumentation. Styrelsen meddelar resultatet av revisionen till respektive park. Sammanfattande redogörelse för uppgiftsinsamlingen och /eller revisionen skall av styrelsen framläggas vid årsmötet.

§ 5 Föreningens styrelse

Föreningen leds av en styrelse, som mellan årsmöten ansvarar för föreningens verksamhet. Den fungerar som talesman för medlemmarna i gemensamma nationella och internationella frågor, efter riktlinjer i stadgar, etiska regler och årsmötesprotokoll.

Styrelsen består av 5-9 ledamöter (inklusive ordföranden). Ordförande väljs för ett år. Övriga styrelseledamöter väljs för en mandattid av två år med växelvis avgång.

Styrelsen är beslutsmässig, när minst hälften av styrelseledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet; vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Inom styrelsen utses kassör, som ansvarar för räkenskaperna. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv.

Verksamhetsår är kalenderår.

Föreningens firma tecknas – förutom av styrelsen i sin helhet - av ordförande och kassör, i förening/gemensamt, medan föreningens konton tecknas av ordföranden och kassör var för sig. Vid slutande av avtal tecknas firman av ordföranden och kassören i förening/gemensamt.

§ 6 Valberedning

För beredning av förslag till årsmötet skall finnas en valberedning med tre ledamöter, varav en skall utses till sammankallande. Dessa utses/väljs av årsmötet.

§ 7 Årsmöte

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte skall hållas inom perioden februari till april.

Kallelse till årsmötet skall vara utskickat minst två veckor före årsmötet. I kallelsen skall anges tid, plats och dagordning för mötet samt alla ärenden under punkten Övriga frågor, som skall beslutas vid årsmötet.

Motioner m.m. som skall behandlas vid årsmötet skall vara inlämnade till styrelsen senast 31/12.

Följande ärenden skall tas upp på årsmötets dagordning:

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två personer att jämte ordföranden justera årsmötets protokoll tillika rösträknare
4. Fastställande av dagordning
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om årsmötets behöriga sammankallande
7. Framläggande av styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret samt rapporter från tillsatta kommittéer
8. Framläggande av balans- och resultaträkning
9. Framläggande av revisionsberättelse
10. Fastställande av balans- och resultaträkning
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Inval av nya medlemmar
13. Omprövning/revision av medlemskap
14. Uteslutning av medlemmar/Begäran om utträde
15. Fastställande av budget och årsavgift
16. Fastställande av antalet styrelseledamöter för kommande verksamhetsår och deras mandatperiod
17. Val av ordförande
18. Val av styrelseledamöter

19. Val av en revisor och en revisorssuppleant för ett år
20. Val av tre personer till valberedning för ett år varav en väljs till sammankallande
21. Övriga anmälda frågor
22. Tid och plats för nästa årsmöte
23. Mötets avslutande

Endast de frågor som finns upptagna i kallelsen kan behandlas för beslut vid årsmötet, såvida inte samtliga medlemmar finns företrädda vid årsmötet.

Vid årsmöte har varje medlem en röst. Medlem kan företräddas genom skriftlig fullmakt. Beslut fattas med enkel majoritet bland de närvarande/företrädda medlemmarna. Vid lika röstetal vinner det förslag som mötets ordförande biträder, om denne är röstberättigad enligt röstlängden. Är denne inte röstberättigad avgör lotten. Vid personval skall dock alltid lotten avgöra vid lika röstetal.

För förändring av stadgarna eller de etiska reglerna, samt för uteslutning av medlem, krävs två tredjedels majoritet av de närvarande/företrädda medlemmarna.

§ 8 Uteslutning av medlem och utträde

Medlem, som 1); ej uppfyller de krav som finns i stadgarna och de etiska reglerna, 2); underlåter att betala årsavgift, eller 3); som på annat sätt motverkar föreningens syfte kan uteslutas.

Frågan om uteslutning bereds av styrelsen och framläggs för årsmötet - eller extra stämma – för beslut.

Medlem kan när som helst begära utträde ur föreningen.

Vid utträde eller uteslutning sker ingen återbetalning av erlagd årsavgift.

§ 9 Föreningens upphörande

Beslut om föreningens upphörande och disposition av tillgångarna skall fattas med två tredjedels majoritet av de företrädda medlemmarna vid två på varandra följande ordinarie årsmöten.

Reviderat, för beslut vid årsmötet 2010